南京市“十三五”重点学科建设情况

中期检查报告

**重点学科名称：**

**重点学科类别：□市重点学科**

**□市重点培育学科**

**重点学科带头人：**

**依 托 学 院：**

|  |
| --- |
| **南京晓庄学院科研处**  **（学科建设办公室、研究生管理办公室）** |

**二Ｏ一八年十一月**

**填表说明**

1. 本表填写内容起止时间为2017年1月1日至2018年11月30日。各类成果以正式发表、合同签订或上级批复文件的时间为准。

2. 本表填写中涉及的人员均指人事关系隶属本校的在编人员以及与本校签署全职工作合同（截至2018年11月30日合同尚在有效期内）的专任教师（含外国籍教师），兼职人员不计在内。表中涉及的成果均指本校人员署名南京晓庄学院获得的成果，第一署名单位非南京晓庄学院的成果，请注明本校排名及本校人员排序。

3. 本校人员和取得的各类成果、平台，不得在不同立项学科间重复使用，不得挪用任何不属于本学科的成果。由多学科共同取得的成果及支撑平台，应将其归入作出最主要贡献的某一个立项学科。

4. 本表中涉及国家机密的内容，请按国家有关保密规定，进行脱密处理后填写。

5. 文字部分请用小四宋体，用A4纸正反打印，装订整齐，本表封面之上无需另加其他封面。

**一**、中期建设成效

|  |
| --- |
| 简述本学科立项以来所取得的建设成效及任务完成情况。 |

二、目标任务与标志性成果完成情况

**（一）基本条件建设**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **任务名称** | **任务完成时限** | **实际完成情况** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| … |  |  |

注：1.“任务名称”须严格对照《申报书》中的“目标任务与预期标志性成果”填写，不得擅自调整或变更。所有“力争”类任务均列入检查范围。

2.“实际完成情况”详细填写目标任务与预期标志性成果完成情况，并括号备注“超额完成”“完成”或“未完成”。不得仅填写“超额完成”“完成”或“未完成”。

**（二）学术团队建设**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **任务名称** | **任务完成时限** | **实际完成情况** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| … |  |  |

注：1.“任务名称”须严格对照《申报书》中的“目标任务与预期标志性成果”填写，不得擅自调整或变更。所有“力争”类任务均列入检查范围。

2.“实际完成情况”详细填写目标任务与预期标志性成果完成情况，并括号备注“超额完成”“完成”或“未完成”。不得仅填写“超额完成”“完成”或“未完成”。

**（三）人才培养**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **任务名称** | **任务完成时限** | **实际完成情况** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| … |  |  |

注：1.“任务名称”须严格对照《申报书》中的“目标任务与预期标志性成果”填写，不得擅自调整或变更。所有“力争”类任务均列入检查范围。

2.“实际完成情况”详细填写目标任务与预期标志性成果完成情况，并括号备注“超额完成”“完成”或“未完成”。不得仅填写“超额完成”“完成”或“未完成”。

**（四）科学研究**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **任务名称** | **任务完成时限** | **实际完成情况** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| … |  |  |

注：1.“任务名称”须严格对照《申报书》中的“目标任务与预期标志性成果”填写，不得擅自调整或变更。所有“力争”类任务均列入检查范围。

2.“实际完成情况”详细填写目标任务与预期标志性成果完成情况，并括号备注“超额完成”“完成”或“未完成”。不得仅填写“超额完成”“完成”或“未完成”。

三、典型案例

|  |  |
| --- | --- |
| 填写最能体现本学科服务国家、地方经济社会发展的典型案例（1-2个）。案例内容主要包括案例名称、典型事件以及学科建设取得的社会效益、经济效益、社会影响、社会评价等。要求文字精炼，内容实在，有事实，有数据。每个案例不超过1500字。 | |
| 案例一  名称 |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 案例二  名称 |  |
|  | |

四、创新举措及政策保障

|  |
| --- |
| 简述本学科推进建设、强化优势特色的创新举措及本单位对学科的政策支持、经费保障等（限800字以内）。 |

五、存在问题及打算

|  |
| --- |
| 简述本学科建设中存在的问题及下一步打算（限800字以内）。 |

六、经费投入与支出情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经费投入 | | **万元** | | | | |
| 经费支出 | | **万元** | | | | |
| 支出类别 | | | 2017年 | 2018年 |  | 小计 |
| 学科队伍建设 | 学科带头人引进培养 | |  |  |  |  |
| 学科团队建设 | |  |  |  |  |
| 学科条件建设 | 购置仪器设备 | |  |  |  |  |
| 购置图书资料 | |  |  |  |  |
| 学科基础研究 | | |  |  |  |  |
| 国内外学术交流 | | |  |  |  |  |
| 其它 | | |  |  |  |  |
| 总计 | | |  |  |  |  |

七、学科自评及学校意见

|  |  |
| --- | --- |
| 学  科  自  评  意  见 | 对计划任务完成情况的自评意见：  **等第 （□优秀 □良好 □合格 □不合格）**    学科带头人签字：  年 月 日 |
| 学  院  意  见 | 负责人签字（公章）：  年 月 日 |
| 专  家  组  意  见 | 对计划任务完成情况的评价意见：    **等第 （□优秀 □良好 □合格 □不合格）**  专家组长签字：  年 月 日 |
| 学  校  意  见 | 负责人签字（公章）：  年 月 日 |